

АКТ
приемки (оценки готовности)
лагеря, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления детей в
каникулярное время (с дневным пребыванием)

от «20» 05 2025 г.

Организация (наименование) **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени Героя Советского Союза Г.Н. Кошкарова» (далее МАОУ СОШ № 13)**

Фамилия, имя, отчество руководителя **Крапивина Ольга Владимировна**

В соответствии с приказом департамента по образованию Администрации города Тобольска от 03.02.2025 № 41-П «Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости несовершеннолетних в 2025 году» комиссия по приему лагерей с дневным пребыванием 2025 года в составе:

Председатель комиссии:

- Ю.П. Шанаурова, директор департамента по образованию Администрации города Тобольска (по согласованию).

Члены комиссии:

- О.В. Столбикова, начальник отдела воспитательной работы департамента по образованию Администрации города Тобольска (по согласованию);

- С.В. Дергоусова, главный специалист сектора технического и хозяйственно-эксплуатационного сопровождения МАУ «Центр ОДО «Образование» г. Тобольска» (по согласованию);

- С.Г. Белякина, методист сектора информационно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса МАУ «Центр ОДО «Образование» г. Тобольска» (по согласованию);

- О.С. Шаховцева, методист сектора информационно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса МАУ «Центр ОДО «Образование» г.Тобольска» (по согласованию);

- И.А. Халецких, инженер - электрик сектора технического и хозяйственно-эксплуатационного сопровождения МАУ «Центр ОДО «Образование» г.Тобольска» (по согласованию);

- представитель ОНДиПР «Тобольский» УНДиПР ГУ МЧС России по Тюменской области (по согласованию);

- представитель ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Тобольский» (по согласованию);

- представитель Тобольского МО ВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Тюменской области» (по согласованию);

- представитель Отделения лицензионно-разрешительной работы Управления Росгвардии по Тюменской области

Произвела приемку (оценку готовности) лагеря с дневным пребыванием

1. Лагерь с дневным пребыванием расположен (адрес):

Тюменская область, г. Тобольск, ул. Семёна Ремезова, дом 36

2. Вместимость в смену: **215 человека – первая смена, 71 человек – вторая смена**

3. Количество смен – **2(две)**

4. Спальные помещения располагаются на **2-м этаже кабинеты № 15, 17, 20, 24, 25, 26, 27, 28, 29** количество мест, в спальнях комнатах **8,15,15,15,15,15,15,15** площадь в кв. м. на одного ребенка – **1,5**

5. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений **готовы**

6. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации **удовлетворительное, готовы**

7. Помещение медицинского назначения (площадь, состояние готовности) **14,3\11, 9кв.м** **готовы, наличие медицинского оборудования аптечка - имеется**

8. **Пищеблок.**

Число мест в обеденном зале – 150.

- Площадь на одно посадочное **0.8 кв.м.**, обеспеченность мебелью **100%** наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам **имеется.**
Наличие электрокипятильника **имеется.**
Обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой **100%**
Акт к готовности к работе холодильного и технологического оборудования **имеется.**
Готовность пищеблока к эксплуатации **готов** акт исправности систем вентиляции **имеется.**
Условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) **соответствует СанПиН**
9. Состояние территории оздоровительной организации **удовлетворительное.**
10. Акт исправности игрового и физкультурного оборудования на игровых и спортивных площадках **имеется**
11. Наличие бассейна, организация купания **не имеется**
12. Обеспеченность твердым инвентарем **обеспечен** мягким инвентарем **обеспечен** санитарной одеждой **обеспечен** наличие моющих и дезинфицирующих средств **имеется**
13. Укомплектованность штата (количество) – **44**
педагогов – **0**
воспитателей – **30**
инструкторов по физической культуре – **3**
административно-хозяйственного и обслуживающего персонала – **5**
персонала пищеблока (повара, посудомойки, кухонного работника) – **8**
медицинского персонала (врач, мед.сестра,) – **1**
14. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) **09.01.2025 г. № Т002КО0200003135 с ООО «Тюменское экологическое объединение», пищевых отходов нет**
15. Наличие договора на дератизацию и дезинфекцию, дезинсекцию акт выполненных работ **№ 133 от 09.01.2025 г. с ООО «Санэпидблагополучие», имеется и ЧП Борюсик К.В. от 10.01.2025г.**
16. Наличие примерного десятидневного меню **имеется**
17. Результат исследования питьевой воды **протокол № 72-01-06/08336-24 от 14.10.2024г. приказ** на ответственное лицо за питьевой режим **имеется** при использовании питьевой бутилированной воды договор на поставку **используется питьевой фонтанчик**
18. Данные медицинского осмотра, флюорографического обследования, гигиенического обучения персонала **имеются**
19. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации: **выполнены, соответствуют паспорту безопасности объекта**
20. Замечания комиссии: _____

Заключение комиссии:

Лагерь, осуществляющий организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (с дневным пребыванием) на базе

МАОУ СОШ № 13

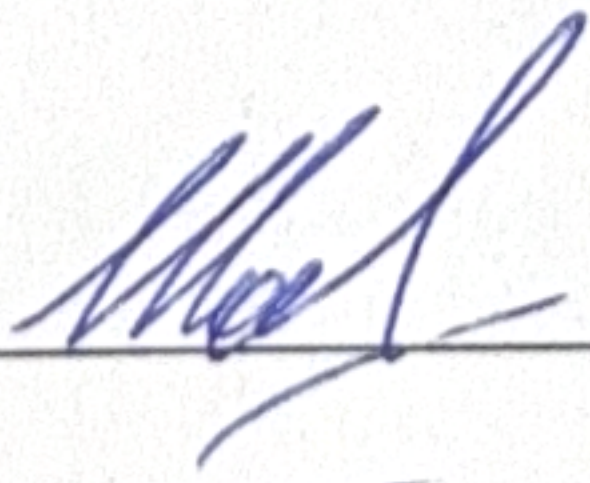
(наименование общеобразовательной организации)

к работе в летний период 2025 года

готов

(готов, не готов)

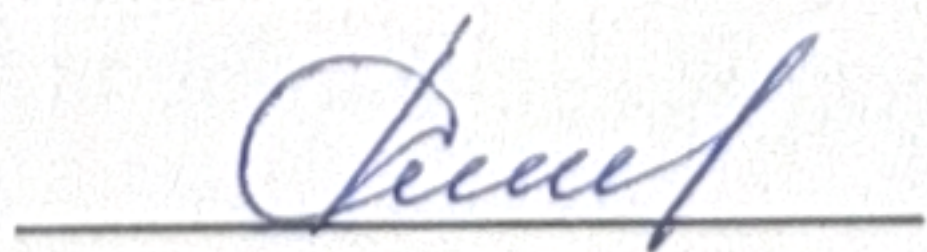
Председатель комиссии:



Ю.П. Шанаурова

Члены комиссии:

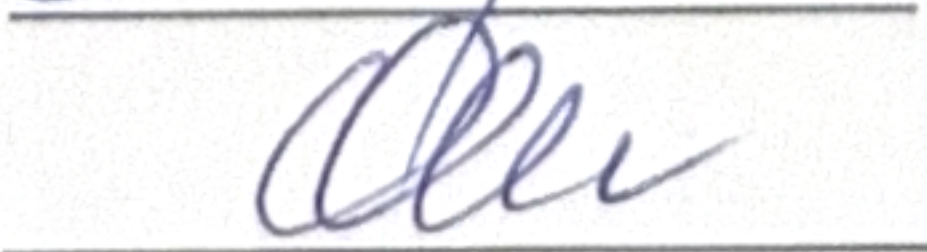
О.В. Столбикова



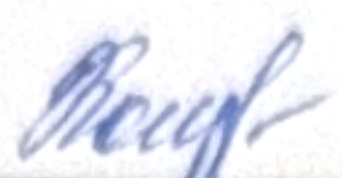
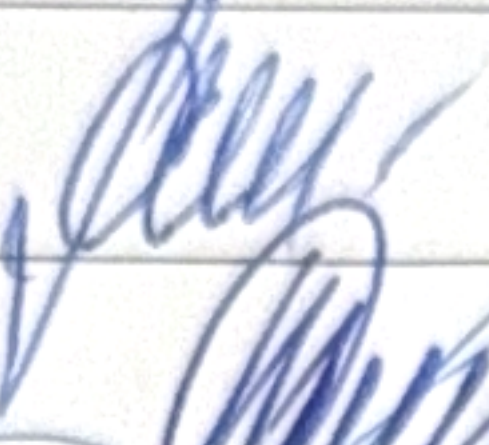
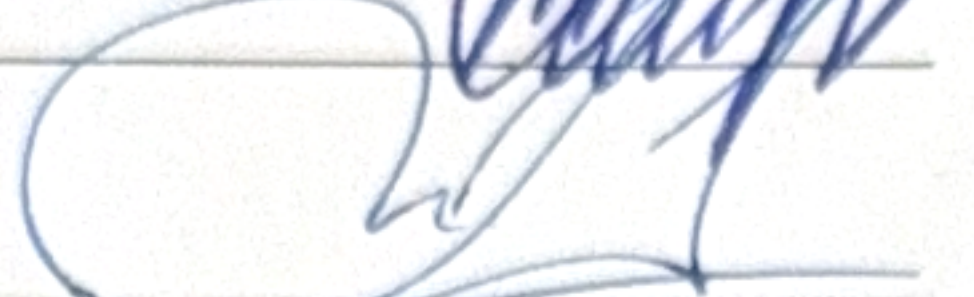
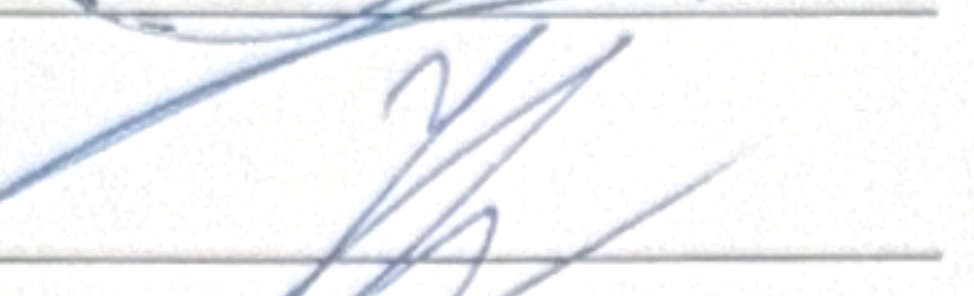
С.В. Дергоусова



С.Г. Белякина

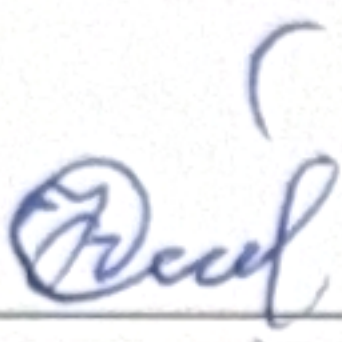


О.С. Шаховцева


И.А. Халецких

А.В. Логвиненко

Н.Н. Казаченко

А.А. Рихтер

Н.Н. Траскаева

« 20 » 05 2025


(подпись)

Директор: Крапивина Ольга Владимировна
(должность, Ф.И.О)