

АКТ
приемки (оценки готовности)
лагеря, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное
время (с дневным пребыванием)

от «16» мая 2024 г.

Организация (наименование) **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа N 13 имени Героя Советского Союза Г.Н. Кошкарова»**
(далее **МАОУ СОШ № 13**)

Фамилия, имя, отчество руководителя **Краивина Ольга Владимировна**

В соответствии с приказом департамента по образованию Администрации города Тобольска от 01.03.2024 № 66-П «Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости несовершеннолетних в 2024 году» комиссия по приему лагерей с дневным пребыванием 2024 года в составе:

Председатель комиссии:

- А.Н.Стенникова, директор департамента по образованию Администрации города Тобольска.

Члены комиссии:

- О.В. Столбикова, начальник отдела воспитательной работы департамента по образованию Администрации города Тобольска;

- С.В. Дергоусова, главный специалист сектора технического и хозяйственно-эксплуатационного сопровождения МАУ «Центр ОДО «Образование» г. Тобольска»;

- С.Г. Белякина, методист сектора информационно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса МАУ «Центр ОДО «Образование» г. Тобольска» (по согласованию);

- И.А. Коскина, методист сектора информационно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса МАУ «Центр ОДО «Образование» г.Тобольска» (по согласованию);

- И.А. Халецких, инженер - электрик сектора технического и хозяйственно-эксплуатационного сопровождения МАУ «Центр ОДО «Образование» г.Тобольска» (по согласованию);

- сотрудник ОНДиПР по г. Тобольску, Тобольскому, Яковскому, МР УНДиПР ГУ МЧС России по Тюменской области (по согласованию);

- сотрудник ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Тобольский» (по согласованию);

- сотрудник ГООО ПОО Тобольского МОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНИГ России по Тюменской области» (по согласованию);

- председатель Тобольского городского совета профсоюзов (по согласованию).

Произвела приемку (оценку готовности) лагеря с дневным пребыванием

1. Лагерь с дневным пребыванием расположен (адрес):

Тюменская область, г. Тобольск, ул. Семёна Ремезова, дом 36

2. Вместимость в смену: **243 человека – первая смена, 50 человек – третья смена**

3. Количество смен – **2(две)**

4. Спальные помещения располагаются на **2-м этаже кабинеты № 15, 17, 20, 24, 25, 26, 27, 28, 29** количество мест, в спальных комнатах **8,15,15,15,15,15,15,15** площадь в кв. м. на одного ребенка – **1,5**

5.Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений -**готовы**

6. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации – **удовлетворительное, готовы**

7. Помещение медицинского назначения (площадь, состояние готовности) **14,3\11, 9кв.м** **готовы, наличие** медицинского оборудования аптечка - **имеется**

8. **Пищеблок.**

Число мест в обеденном зале – **150.**

Площадь на одно посадочное **0.8 кв.м.**, обеспеченность мебелью **100%** наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам **имеется.**

Наличие электрокипятильника **имеется.**

Обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой **100%**

Акт к готовности к работе холодильного и технологического оборудования **имеется.**

Готовность пищеблока к эксплуатации **готовы** акт исправности систем вентиляции **имеется.**

Условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) **соответствует СанПиН**

9.Состояние территории оздоровительной организации **удовлетворительное.**

10. Акт исправности игрового и физкультурного оборудования на игровых и спортивных площадках **имеется**

11. Наличие бассейна, организация купания **не имеется**

12. Обеспеченность твердым инвентарем **обеспечен** мягким инвентарем **обеспечен** санитарной одеждой **обеспечен** наличие моющих и дезинфицирующих средств **имеется**
13. Укомплектованность штата (количество) – **51**
 педагогов – **0**
 воспитателей – **34**
 инструкторов по физической культуре – **2**
 административно-хозяйственного и обслуживающего персонала – **4**
 персонала пищеблока (повара, посудомойки, кухонного работника) – **8**
 медицинского персонала (врач, мед.сестра,) – **1**
14. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) **09.01.2024 г. № ТО02КО0200002820 с ООО «Тюменское экологическое объединение», пищевых отходов нет**
15. Наличие договора на дератизацию и дезинфекцию, дезинсекцию акт выполненных работ **№ 133 от 09.01.2024 г. с ООО «Санэпидблагополучие», имеется и ЧП Борюсик К.В. от 21.03.2024г.**
16. Наличие примерного десятидневного меню **имеется**
17. Результат исследования питьевой воды **протокол № 1235 – 1240 от 22.02.2024г.** приказ на ответственное лицо за питьевой режим **имеется** при использовании питьевой бутилированной воды договор на поставку **используется питьевой фонтанчик**
18. Данные медицинского осмотра, флюорографического обследования, гигиенического обучения персонала **имеются**
19. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации: **выполнены, соответствуют паспорту безопасности объекта**
20. Замечания комиссии: _____

Заключение комиссии:







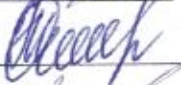


Лагерь, осуществляющий организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (с дневным пребыванием) на базе

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа N 13 имени Героя Советского Союза Г.Н. Кошкарова».

к работе в летний период 2024 года _____ *готов*

(готов, не готов)

Члены комиссии:

	_____	А.Н. Стенникова
	_____	О.В. Столбикова
	_____	С.В. Дергоусова
	_____	С.Г. Белякина
	_____	И.А. Коскина
	_____	И.А. Халецких
	_____	<i>Н.Н. Казаченко</i>
	_____	<i>О.А. Ширеева</i>
	_____	<i>В.Ю. Зелено</i>

«16» мая 2024


(подпись)

Директор: Крапивина Ольга Владимировна
(должность, Ф.И.О)