

АКТ
приемки (оценки готовности)
лагеря, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (с
дневным пребыванием)

от «16» мая 2023 г.

Организация (наименование) **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени Героя Советского Союза Г.Н. Кошкарова» (далее МАОУ СОШ №13)**

Фамилия, имя, отчество руководителя **Крапивина Ольга Владимировна**

В соответствии с приказом департамента по образованию Администрации города Тобольска от 13.04.2023 № 69-П «Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости несовершеннолетних в 2023 году» (далее – лагерь с дневным пребыванием) комиссия по приему лагерей с дневным пребыванием 2023 года в составе:

Председатель комиссии:

- Н.В. Бельшева, директор департамента по образованию Администрации города Тобольска.

Члены комиссии:

Члены комиссии:

- О.В. Столбикова, начальник управления, начальник отдела по воспитательной работе департамента по образованию Администрации города Тобольска;
- С.В. Дергоусова, главный специалист сектора технического и хозяйственно-эксплуатационного сопровождения МАУ «Центр ОДО «Образование» г. Тобольска»;
- С.Г. Белякина, методист сектора информационно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса МАУ «Центр ОДО «Образование» г. Тобольска» (по согласованию);
- И.А. Коскина, методист сектора информационно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса МАУ «Центр ОДО «Образование» г.Тобольска» (по согласованию);
- И.А. Халецких, инженер - электрик сектора технического и хозяйственно-эксплуатационного сопровождения МАУ «Центр ОДО «Образование» г.Тобольска» (по согласованию);
- сотрудник ОНДиПР по г. Тобольску, Тобольскому, Ярковокому, МР УНДиПР ГУ МЧС России по Тюменской области (по согласованию);
- сотрудник ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Тобольский» (по согласованию);
- сотрудник ГООО ПОО Тобольского МО ВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Тюменской области» (по согласованию);
- О.А. Ширяева, председатель Тобольского городского совета профсоюзов (по согласованию).

Произвела приемку (оценку готовности) лагеря с дневным пребыванием

1. Лагерь с дневным пребыванием расположен (адрес):

Тюменская область, г. Тобольск, ул. Семена Ремезова, дом № 36

2. Вместимость в смену: **210 человек – первая смена, 80 человек - вторая смена**

3. Количество смен **2 (две)**

4. Спальные помещения располагаются на **2-м этаже каб. 15,17,20,24,25,26,27,28,29** количество мест, в спальнях комнатах **8,15,15,15,15,15,15,15,15** площадь в кв. м. на одного ребенка **1,5**

5. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений - **готовы**

6. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации – **удовлетворительное, готовы**

7. Помещение медицинского назначения (площадь, состояние готовности) **14,3\11,9 кв.м готовы, наличие медицинского оборудования аптечка - имеется**

8. **Пищеблок.**

Число мест в обеденном зале - **150.**

Площадь на одно посадочное **0,8кв.м.**, обеспеченность мебелью **100%** наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам **имеется.**

Наличие электрокипятильника **имеется.**

Обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой **100%**

Акт к готовности к работе холодильного и технологического оборудования **имеется**

Готовность пищеблока к эксплуатации **готов** акт исправности систем вентиляции **имеется**

Условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) **соответствует СанПиН**

9. Состояние территории оздоровительной организации **удовлетворительное.**

10. Акт исправности игрового и физкультурного оборудования на игровых и спортивных площадках **имеется**

11. Наличие бассейна, организация купания **не имеется**

12. Обеспеченность твердым инвентарем **обеспечен** мягким инвентарем **обеспечен** санитарной одеждой **обеспечен** наличие моющих и дезинфицирующих средств **имеется**

13. Укомплектованность штата (количество) – 79

педагогов – 34

воспитателей – 26

инструкторов по физической культуре – 3

административно-хозяйственного и обслуживающего персонала – 7

персонала пищеблока (повара, посудомойки, кухонного работника) – 8

медицинского персонала (врач, мед.сестра,) – 1

14. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, (дата заключения, наименование организации)

пищевых отходов нет, вывозит организатор питания, мусора - № Т002КО0200002446 от 20.01.2023г. с ООО «Тюменскоеэкологическое объединение»

15. Наличие договора на дератизацию № 133 от 09.01.2023г.с ООО «Санэпидблагополучие, и дезинфекцию – ИП Майзук Е.А. договор №ТБЛ 02\23 от09.02.2023, дезинсекцию акт выполненных работ **имеется**

16. Наличие примерного десятидневного меню - **имеется**

17. Результат исследования питьевой воды №1146 от 14.02.2023г., № 1147 от 14.02.2023г. приказ на ответственное лицо за питьевой режим **имеется** при использовании питьевой бутилированной воды договор на поставку **используется питьевой фонтанчик**

18. Данные медицинского осмотра, флюорографического обследования, гигиенического обучения персонала **имеются.**

19. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации: **выполнены, соответствует паспорту безопасности объекта.**

20. Замечания комиссии: _____

Заключение комиссии:

Лагерь, осуществляющий организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (с дневным пребыванием) на базе

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени Героя Советского Союза Г.Н. Кошкарлова»

(наименование общеобразовательной организации)

к работе в летний период 2023 года _____

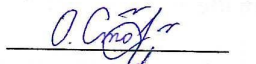
(готов, не готов)

Председатель комиссии: _____



Н.В. Бельшева

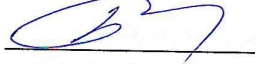
Члены комиссии: _____



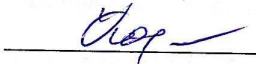
О.В. Столбикова



С.В. Дергоусова



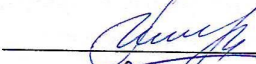
С.Г. Белякина



И.А. Коскина

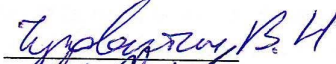


И.А. Халецких



О.А. Ширяева













« 16 » мая 2023


(подпись)

Директор: **Крапивина Ольга Владимировна**
(должность, Ф.И.О)