

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»  
(МАОУ СОШ № 13)**

**ПРИКАЗ**

31 августа 2018 г.

№ 138

г. Тобольск

**О режиме работы школы**

В соответствии со ст. 2, 13, 28, 34, 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, приказа школы от 03.06.2016 «О ведении электронного журнала», решения Управляющего совета, руководствуясь уставом школы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить расписание уроков на 2018-2019 учебный год (приложение).
2. Установить продолжительность учебного года:
  - для учащихся 1-8-х, 10-х классов – с 01 сентября 2018 по 31 мая 2019г.
  - для учащихся 9-х, 11 классов – с 01 сентября 2018 по 25 мая 2019г.
3. Установить следующие сроки каникул /согласно рекомендациям Комитета по образованию/:
  - осенние – с 29 октября 2018 по 06 ноября 2018 (9 дней)
  - зимние – с 31 декабря 2018 по 13 января 2019 (14 дней)
  - весенние – с 25 марта 2019 по 31 марта 2019 (7 дней)
  - дополнительные каникулы для 1-х классов - с 11 февраля 2019 по 17 февраля 2019 (7 дней)
4. Утвердить расписание звонков:

<b>1 классы</b>	<b>1 классы (2 полугодие)</b>	<b>3в,3г,3д-классы</b>	<b>2,3а,3б классы</b>
08.00-08.35	08.00-08.40	08.00-08.40	13.10-13.50
08.45-09.20	08.50-09.30	08.50-09.30	14.00-14.40
10.00-10.35	09.50-10.30	09.50-10.30	15.00-15.40
10.45-11.20	11.00-11.40	11.00-11.40	16.10-16.50
11.30-12.05	11.50-12.30	11.50-12.30	17.00-17.40

#### **6 классы**

12.30-13.10  
13.30-14.10  
14.30-15.10  
15.20-16.00  
16.10-16.50  
17.00-17.40  
17.50-18.30

#### **5, 7-11 классы**

08.00-08.40  
08.50-09.30  
09.40-10.20  
10.40-11.20  
11.40-12.20  
12.30-13.10  
13.55-14.35

5. Учебные занятия в 2018-2019 учебном году организовать по мобильному расписанию по пятидневной учебной неделе:

5.1. начало занятий – в 08.00;

5.2. продолжительность урока 40 минут;

5.3. обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

5.3.1. использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (1 четверть - 3 урока в день по 35 минут; 2 четверть - 4 урока в день по 35 минут; 3-4 четверть – 4 урока по 40 минут, и один день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры);

5.3.2. организуется после 2 урока динамическая пауза продолжительностью - 40 минут;

5.4. продолжительность перемен между уроками во 2-4 классах составляет не менее 10 минут, большая перемена после 2 урока - 15 минут, после 3 урока – динамическая пауза (30 минут);

5.5. продолжительность перемен между уроками в 5-11 классах составляет не менее 10 минут, большие перемены (после 3 и 4 уроков) по 20 минут; после 6 урока – динамическая пауза (45 минут), седьмым уроком в 6 классах проводится физическая культура, технология.

6. Учителям и классным руководителям обеспечивать ведение электронного журнала в части своей компетенции.

7. Учителям-предметникам и классным руководителям:

- вносить изменения в расписание занятий только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего;
- не допускать прием задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию идут уроки или после выставления четвертных, полугодовых, итоговых оценок;
- не допускать выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти или полугодия;
- не удалять учащихся из класса во время уроков;
- отсутствовать на рабочем месте только на основании письменного заявления с разрешения директора или лица, его замещающего;
- проверять, по окончании занятий закрыты ли окна и краны, а также выключен ли свет в кабинетах;
- не допускать присутствие в классе посторонних лиц без предварительного разрешения администрации школы и вести прием родителей во время уроков;
- при подготовке мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) ставить в известность администрацию школы не позднее, чем за неделю до начала мероприятия;
- участвовать в работе педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и его заместителях, производственных совещаниях.

8. Зам. директора по УВР - Роголько В.А. и Зобовой Н.А. обеспечить ежемесячную проверку электронных журналов и журналов индивидуальных занятий.

9. Плотниковой Н.Н., зам. директора по ВР, обеспечить ежемесячную проверку электронных журналов, журналов педагогов дополнительного образования, журнала учета работы кружков, секций, студий.

10. Руководителям кафедр и метод. объединений обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и в журналах (один раз в четверть).

11. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий, во время перемены на учителей, проводящих занятия.

12. Возложить персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду на работников, последними проводящих занятия в кабинетах.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Крапивина